

役員等報酬及び費用弁償規程

(平成21年2月1日制定 規則第14号)

(目的)

第1条 この規程は、社会福祉法人護念福社会（以下「法人」という。）定款第8条第3項の規定に基づき、法人の役員（以下「役員等」という。）の報酬及び費用弁償に関する事項を定める。

(報酬)

第2条 法人の人事労務、財務、運営等の職務を分掌するなど経営管理に携わる役員に対して報酬を支給する。

2 法人の役員等に対して次の業務に従事した場合に報酬を支給する。

(1) 理事会の参画

(2) 理事会で決定された特別な業務への従事

(3) 法人が主催する行事・業務等への参画

(4) 法人を代表しての諸行事・会議等への出席

3 第1項及び前項の規定は、役員等が職員である場合には適用しない。

また、業務の主催者等から報酬相当額が支払われた場合にも適用しない。

4 第1項の報酬の額は理事会で定め、毎月21日（支給日が銀行休業日の場合は、前営業日）に支払う。

5 第2項の報酬の額は、日額5,000円とし、業務の都度支払う。

ただし、連続して業務に従事する場合には、月単位で支払うことができる。

(費用弁償)

第4条 役員等が、理事会、評議員会又はその他の会議に出席するため、あるいは法人の業務のために旅行したときは、その費用を弁償する。

ただし、業務の主催者等から費用弁償額相当額が支払われた場合には、これを弁償しない。

2 費用弁償額は、職員の旅費規程に準じて、役員等の居住地から計算し算定された交通費の実費額及び宿泊料とする。

3 費用弁償は、業務の都度支払う。

ただし、連続して旅行した場合等には、月単位で支払うことができる。

(改正)

第5条 この規程の改正については、理事会・評議員会の議決を要する。

付 則

この規程は、平成21年 2月 1日から施行する。

役員等報酬及び費用弁償規程

由布川保育園